**Инструкция**

**для должностных лиц**

**МБУ «Дом культуры имени В.Н.Рожкова**

**по организации антитеррористической безопасности объекта**

1. Общие обязанности руководителя объекта (лица, его замещающего), персонала объекта при угрозе проведения террористического акта или возникновения ЧС.

**1. Руководитель.**

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта (возникновении ЧС) обязан:

- оценить реальность угрозы для персонала и объекта в целом;

- уточнить обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) в здании или вблизи него;

- отдать распоряжение о доведении полученного сообщения до Управления ГОЧС, УФСБ России по Калининградской области, ОМВД России по Калининградской области, начальнику отдела культуры;

- поставить задачу руководителям подразделений на ограничения доступа посторонних лиц на свою территорию, обязать их немедленно докладывать при обнаружении подозрительных лиц (предметов);

- организовать немедленную эвакуацию персонала со всего учреждения;

- отдать распоряжение на пропуск спецподразделений УФСБ, ФСБ, ГОЧС;

- отдать распоряжение о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении операции (паспорт защищённости объекта, паспорт безопасности);

- до прибытия сил, планируемых для аварийно-спасательных и других неотложных работах, приступить к проведению первоочередных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности персонала, посетителей;

- с прибытием оперативной группы доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- обеспечить спасение и эвакуацию пострадавших, локализацию последствий ЧС;

- доложить о происшедшем и принятых мерах начальнику отдела культуры.

**2. Дежурный**

 С получением сообщения об угрозе проведения террористического акта обязан:

 2.1. При получении сообщения из официальных источников муниципальных органов ФСБ, МВД, ЧС:

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;

- записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;

- по окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю учреждения или лицу его замещающему.

 2.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

- в ходе разговора постараться определить пол, примерный возраст звонившего и особенности его речи, а также присутствующий при разговоре звуковой фон ( шумы, издаваемые транспортными средствами, аппаратурой, голосами людей и др.);

- попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:

а). куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?;

б). выдвигаются ли им какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?

в). Как и когда с ним можно связаться?

г). кому вы должны сообщить об этом звонку?

д).в ходе разговора предложить звонившему соединить его с руководством учреждения;

- по окончанию разговора незамедлительно доложить о нем руководителю учреждения или лицу его замещающему;

- после доклада полученного сообщения руководителю учреждения и по его распоряжению надлежит:

а). довести сообщение об угрозе до территориальных органов:

Единая дежурная диспетчерская служба - 3-77-55

Дежурная часть отдела полиции - 3-71-02

Скорая помощь - 012

ПЧ-43 - 3-71-10

б). оповестить персонал учреждения в соответствии с распоряжением директора или по имеющим спискам;

в). По прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов подробно проинформировать их о содержании и обстоятельствах полученного сообщения, и в дальнейшем, выполнять их требования.

 2.3. При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни:

- уточнить у дежурного персонала сложившуюся на момент получения сообщения обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц в здании или вблизи него;

- доложить о происходящем директору учреждения или лицу его замещающему;

- довести поступившее сообщение, если оно получено из других источников, до территориальных органов:

Единая дежурная диспетчерская служба - 3-77-55

Дежурная часть отдела полиции - 3-71-02

Скорая помощь - 012

ПЧ-43 - 3-71-10

 - отдать распоряжение сотрудникам на усиление охраны учреждения и обеспечить беспрепятственного допуска сотрудников ФСБ, МВД, ЧС;

- отдать распоряжение на немедленную эвакуацию персонала с угрожаемого места территории ДК;

- до прибытия руководства учреждения осуществлять контроль за выполнением мероприятий по усилению антитеррористической защищенности объекта, руководить действиями дежурной смены.

 **3. Работник, специально уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны, обязан:**

- доложить о прибытии руководителю объекта и уточнить у него задачи на выполнение мероприятий;

- организовать наблюдение за источником опасности и окружающей средой;

- поставить задачи перед персоналом на выполнение мероприятий;

- организовать медицинскую помощь пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод персонала в безопасные места;

- обеспечить контроль за мерами безопасности при эвакуации;

- вести учет прибывших сил и средств ГО и мест их работы;

- для организации взаимодействия и решения оперативных вопросов контролировать своевременность представления докладов об обстановке и ходе работ по ликвидации ЧС или ее последствий, вести дежурную документацию;

- обеспечить непрерывное управление мероприятиями ГО.

 **4. Персонал объекта обязан:**

- при выходе на работу тщательно осматривать свои рабочие места на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов;

- при обнаружении на территории объекта посторонних лиц совместно с представителями охранных структур принимать меры к их задержанию с последующим сообщением в территориальные органы. Особое внимание обращать на подозрительное поведение неизвестных лиц, наличие у них каких-либо предметов, сумок, коробок, свертков и т.д.;

- при появлении вблизи объекта вооруженных лиц незамедлительно ставить в известность своих руководителей для последующего информирования территориальных органов Калининградской области;

- оставлять на хранение в течении рабочего дня в отведенных для этого помещениях сумки, чемоданы, кейсы, другие крупногабаритные вещи и предметы.

**11. Обязанности должностных лиц объекта при возникновении**

**наиболее вероятных ЧС.**

**1. Попытка вооруженного проникновения на объект и**

**проникновение вооруженных лиц.**

**1.1. Руководитель.**

 С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения и проникновения вооруженных лиц руководитель обязан:

- оценить реальность угрозы для персонала и всего объекта в целом;

- лично или через сторожа (вахтера) сообщить наименование учреждения, его адрес, с какого направления осуществляется вооруженное проникновение, состав вооруженной группы, другие детали в территориальные органы:

Единая дежурная диспетчерская служба - 3-77-55

Дежурная часть отдела полиции - 3-71-02

Скорая помощь - 012

ПЧ-43 - 3-71-10

- проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;

- принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости, приступить к эвакуации сотрудников с угрожаемых направлений, блокированию и обесточиванию опасных участков объекта;

- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи;

- с прибытием оперативной группы территориального органа доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- отдать распоряжение о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции ;

- организовать встречу спецподразделений, обеспечить условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации последствий террористического акта (ЧС);

- доложить о происходящем и принятых мерах начальнику отдела культуры администрации «Янтарного городского округа».

 **1.2. Сторож (вахтер).**

С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения или проникновения вооруженных лиц на объект обязан:

- доложить о происшедшем руководителю объекта и в территориальные органы Калининградской области;

- провести экстренную эвакуацию персонала с угрожаемых участков.

**2. При обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство.**

 **2.1. Руководитель.**

 С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения или проникновения вооруженных лиц на объект обязан:

- оценить обстановку и полученную информацию;

- лично или через вахтера сообщить в территориальные органы:

 Единая дежурная диспетчерская служба - 3-77-55

Дежурная часть отдела полиции - 3-71-02

Скорая помощь - 012

ПЧ-43 - 3-71-10

- при этом обязательно сообщить наименование организации и её адрес, что, где, когда обнаружено, от кого поступила информация, другие детали, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;

- до прибытия оперативно-следственной группы дать указание сотрудникам находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета, не приближаться к нему, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Зафиксировать время его обнаружения;

- собрать членов КЧС;

- организовать на безопасном расстоянии ( не менее 300 м) силами сотрудников оцепление места нахождения подозрительного предмета, перекрыть доступ сотрудников и других лиц к месту его обнаружения;

- отдать распоряжение о запрещении пользования радио- и мобильной связью вблизи обнаруженного предмета;

- отдать распоряжение сотрудникам о подготовке к эвакуации, выключении электроприборов и электрооборудования, о нераспространении сведений о сложившейся ситуации, соблюдении организованности. Не допускать паники и самостоятельных действий персонала;

- проверить выполнение отданных распоряжений;

- обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месте обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство, автомашин федеральной службы безопасности, правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, управлению по делам ЧС и аварийных служб;

- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксирование их установочных данных;

- с прибытием оперативной группы территориальных органов доложить ее сотрудникам обстановку и передать управление ее руководителю, далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых поэтажный план объекта и указать место нахождения подозрительного предмета;

- отдать распоряжение о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции;

- приступить в случае необходимости к эвакуации сотрудников (согласно имеющимся планам эвакуации), с учетом обхода места обнаружения подозрительного предмета;

- получив указание о возможности возвращения на рабочие места, возобновить режим повседневной работы сотрудников;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в отдел культуры администрации.

 **2.2. Сторож (вахтер).**

С получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости предмета, похожего на взрывное устройство обязан:

- немедленно доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему);

- оповестить весь персонал объекта в соответствии с распоряжением руководителя объекта;

- провести экстренную эвакуацию персонала с угрожаемых участков;

- при прибытии групп правоохранительных органов действовать по их указаниям.

 **2.3. Персонал объекта обязан:**

- при обнаружении подозрительного предмета (получение информации о заложенном взрывном устройстве) немедленно сообщить руководителю объекта;

- не нарушать (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать ) целостность обнаруженных предметов;

- осмотреть помещение и постараться запомнить предметы посетителей, их поведение, место нахождения;

- принять меры к закрытию и опечатыванию денежных хранилищ, касс и других помещений, где находятся материальные ценности;

- выключить электроприборы, проверить наличие и состояние средств оказания первой медицинской помощи;

- оставаясь на рабочем месте, выполнять указания руководителя;

- подготовиться к эвакуации, прослушав сообщение по сети оповещения об эвакуации, организованно покинуть помещение, соблюдая меры предосторожности.

 **2.4. Сторож (вахтер) обязан:**

**-** доложить об обнаружении предмета руководителю:

- сообщить в:

 Единая дежурная диспетчерская служба - 3-77-55

Дежурная часть отдела полиции - 3-71-02

Скорая помощь - 012

ПЧ-43 - 3-71-10

- оградить место расположения подозрительного предмета, выставив на безопасном расстоянии ( не менее 300м) пост и перекрыть доступ людей к подозрительному предмету;

- при прибытии сотрудников правоохранительных органов организовать их встречу и сопровождение к месту расположения подозрительного предмета;

- охрану эвакуируемых материальных ценностей;

- о ходе работ по опознанию, ликвидации подозрительного предмета докладывать руководителю объекта.

 **3. При получении по телефону сообщения об угрозе минирования (минировании) объекта.**

 **3.1. Руководитель:**

При получении сообщения (информация) об угрозе минирования объекта обязан:

- при наличии автоматического определителя номера (АОН) сразу записать определившийся номер телефона в тетрадь;

- при наличии звукозаписывающей аппаратуры извлечь кассету с записью разговора и принять меры к ее сохранности. Установить на её место другую;

- при отсутствии АОНа и звукозаписывающей аппаратуры:

 а). дословно запомнить разговор и по возможности зафиксировать его на бумаге;

 б). по ходу разговора отметить пол звонившего и особенности его речи;

 -голос (громкий, тихий, грубый, весёлый, невнятный и т.дт);

-темп речи ( быстрый, медленный);

-произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом);

-манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями);

-состояние (спокойное, возбужденное).

 в). в ходе разговора обязательно отметить:

-звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле-радиоаппаратуры, голоса и др.);

-тип звонка (городской или международный);

-зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

-по возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

 а). куда, кому, и по какому телефону звонит этот человек?

 б). какие требования он (она) выдвигает?

 в). выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц;

 г). на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

-провести предварительную оценку обстановки;

-доложить о проводимых мероприятиях в

Единая дежурная диспетчерская служба - 3-77-55

Дежурная часть отдела полиции - 3-71-02

Скорая помощь - 012

ПЧ-43 - 3-71-10

 д). как и когда с ним можно связаться?

 е).кому сообщить об этом звонке?

 ж).добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких – либо действий; еще в процессе разговора сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет – по окончании разговора; если есть опасения, что телефон прослушивается преступниками, перезвонить с другого номера телефона;

-отдать распоряжение на усиление охраны объекта, поиск подозрительных предметов в предполагаемых местах минирования;

-организовать эвакуацию персонала с угрожаемого участка территории, а при невозможности определения конкретного участка – со всего объекта;

-с прибытием оперативной группы территориального органа МВД доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

-отдать распоряжение о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении операции;

-организовать встречу спецподразделений и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

-доложить о происшедшем и принятых мерах в отдел культуры муниципалитета.

**4. При захвате заложников на объекте.**

 **4.1. Руководитель.**

 С получением информации о захвате заложников на территории объекта обязан сообщить лично в:

 Единая дежурная диспетчерская служба - 3-77-55

Дежурная часть отдела полиции - 3-71-02

Скорая помощь - 012

ПЧ-43 - 3-71-10

-при этом обязательно сообщить наименование организации и её адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и мосте их нахождения, типы имеющихся АХОВ и возможные последствия в случае их выброса, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;

-принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить эвакуацию сотрудников, посетителей и т.д.;

- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;

-при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровья людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;

-инициативно не вступать в переговоры с террористами;

-принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи и территориальных органов по делам ЧС Калининградской области;

-отдать распоряжение о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;

-с прибытием оперативной группы территориального правоохранительных органов Калининградской области доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

-доложить о происходящем и принятых мерах в отдел культуры муниципалитета.

 **4.2. Сторож (вахтер) обязан.**

 Действия сторожа (вахтера) в нерабочее время аналогичны действиям руководителя объекта.

 **4.3. Работник, специально уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны, обязан:**

- доложить о прибытии руководителю объекта и уточнить у него за дачу на проведение мероприятий;

-обеспечить сбор членов ЧС в безопасном месте.

 **4.4. Действия сотрудников.**

В случае захвата заложников на объекте сотрудники обязаны:

-постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства передвижения и т.д.;

-не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;

-по своей инициативе не вступать в переговоры с террористами;

-стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе;

-при необходимости выполнять требования нападающих, действовать с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей собственной;

- на совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников;

-при наличии возможности сообщить сотрудникам правоохранительных органов информацию о складывающейся ситуации и преступниках.

 *При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников заложники обязаны неукоснительно соблюдать следующие правила:*

*-****лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;***

***-не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять Вас за преступников;***

***-если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;***

***-при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.***

**5. При совершении на объекте террористического акта (взрыв,**

**поджог и т.д.) или другой крупной ЧС.**

 **5.1. Руководитель обязан:**

- оценить обстановку;

-обеспечить своевременное оповещение персонала (согласно схемы оповещения);

-организовать эвакуацию персонала и пострадавших в безопасное место;

-лично или через вахтера сообщить:

 Единая дежурная диспетчерская служба - 3-77-55

Дежурная часть отдела полиции - 3-71-02

Скорая помощь - 012

ПЧ-43 - 3-71-10

-при этом обязательно сообщить наименование организации и её адрес, характер происшествия, типы имеющихся АХОВ и возможные последствия в случае их выброса, другие детали;

-проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;

-с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

-отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;

-организовать встречу спецподразделений и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

- организовать разведку очага поражения, сбор и анализ информации, принять решение на ликвидацию последствий ЧС;

-организовать наблюдение за состоянием окружающей среды и источниками опасности;

-организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод персонала в безопасные места;

-обеспечить непрерывное управление мероприятиями ГО;

-доложить о происшедшем и принятых мерах в отдел культуры муниципалитета.

 **5.2. Сторож (вахтер).**

С получением сигнала (информации) о возникновении ЧС обязан:

-доложить руководителю объекта;

-принять меры по оповещению и укрытию персонала объекта;

-организовать разведку очага (Объекта) поражения (аварии и пораженных т.д.) оценить обстановку;

-организовать имеющимися силами спасение раненных и пораженных, оказание первой медицинской помощи.

-сообщить:

-встретить выдвигающиеся силы и средства к месту аварии или катастрофы на территории объекта.

Единая дежурная диспетчерская служба - 3-77-55

Дежурная часть отдела полиции - 3-71-02

Скорая помощь - 012

ПЧ-43 - 3-71-10